

## **Instrucciones para los autores**

*Debates en Sociología* acepta tres tipos de contribuciones: investigaciones, ensayos y reseñas de libros. Los envíos a la revista deben ser trabajos originales que no estén siendo evaluados para publicación en otras editoriales. Los artículos serán evaluados preliminarmente por el director, luego, serán enviados a revisores académicos. Estos lo juzgarán en función de los siguientes criterios: originalidad de la aproximación, sustento teórico a la argumentación, calidad de la metodología y uso de la información, claridad y coherencia del artículo. Los revisores pueden rechazar el artículo, aceptarlo como está o con revisiones menores, o aceptarlo con revisiones mayores. La versión revisada del manuscrito debe incluir mejoras en base a los comentarios de los revisores. En el caso de los ensayos y reseñas se evaluará fundamentalmente la claridad en la argumentación y respaldo de las ideas.

Las personas que envíen un manuscrito a la revista *Debates en Sociología* deben haber leído las *Instrucciones para los Autores*. Los autores deben estar de acuerdo con los procedimientos para la evaluación de manuscritos y ajustarse a las instrucciones para el envío y elaboración de los mismos.

### Envío de artículos

Los manuscritos deben enviarse al correo electrónico de la revista: [revistadebates@pucp.edu.pe](mailto:revistadebates@pucp.edu.pe)

Los manuscritos deben estar en formato MS Word.

*Debates en Sociología* trabaja bajo el sistema de revisión ciega de pares; por lo que los autores deben eliminar de sus manuscritos toda referencia que pueda revelar su identidad. Esto incluye nombre del autor, correo electrónico, agradecimientos y otros.

### Lineamientos para la recepción de artículos y ensayos

Los manuscritos que se ajusten a las instrucciones para los autores serán recibidos y se notificará al autor que su manuscrito ha entrado al sistema de evaluación. Los manuscritos que no se ajusten a las instrucciones para los autores serán devueltos.

*Extensión del documento:* En extensión las investigaciones y ensayos deben tener un máximo de 12 000 palabras. Esto incluye tanto al cuerpo del manuscrito como notas al pie de página, tablas, apéndices y referencias bibliográficas.

*Formato del documento:* El texto debe estar justificado con tipo de letra Times New Roman tamaño 12, espacio de interlineado 1,5, con márgenes de 2,5 cms. superior e inferior y 2,5 cms. a los lados.

*Resumen y descriptores:* En la primera página del manuscrito debe incluirse, en español y en inglés, el título del texto, un resumen o abstract de hasta 200 palabras, y de 3 a 5 palabras clave.

*Cuadros, Figuras, Fotos, Mapas:* Los cuadros, figuras, gráficos, mapas y/o fotos deben estar encabezados por una numeración diferenciada por cada categoría (por ejemplo, Cuadro 1, Mapa 1, Foto 1) y tener un título. Deben estar al final del manuscrito. Se debe indicar en el texto su ubicación aproximada siguiendo el modelo “[Cuadro 1 aquí]”, “[Mapa 1 aquí]”. Se deben indicar la fuente original de los datos así como la autoría de su elaboración.

Los cuadros deben mantenerse en un formato sencillo y sin colores. Deben estar en formato MS Word o Excel (no en .jpeg, .gif u otro).

Los mapas, figuras o fotos deben estar en blanco y negro y tener una resolución mínima aproximada 300 dpi.

En el caso de fotos y figuras, es responsabilidad del autor contar con los permisos o derecho de propiedad necesarios para su uso y publicación.

Sugerimos a los autores elaborar cuadros o figuras sencillas, e incluir en ellos sólo la información estrictamente relevante.

**Números:** A lo largo del texto se utilizará la coma para decimales, con un máximo de tres decimales (por ejemplo: 0,048). Al escribir números de más de cuatro cifras, se agruparán estas de tres en tres, y separando los grupos por espacios en blanco (por ejemplo: 56 917).

**Sub-títulos:** Se deben numerar los subtítulos siguiendo el formato 1.1, 1.2, 1.3. Se sugiere no ir más allá de tres niveles de jerarquía (1., 1.2, 1.1.3).

**Citado:** *Debates en Sociología* sigue el sistema de citación autor-año, estilo APA. Toda citación debe estar inserta en el texto y detallada al final del documento, en la lista de referencias. No deben usarse abreviaturas del tipo "loc. cit.", "op. cit.", "ídem", "ibíd"; por otra parte, en la primera aparición sólo debe usarse "et al." para documentos con seis o más autores. A continuación presentamos ejemplos de las dos formas de citar en el texto.

Forma 1	Forma 2
Dubet y Martuccelli (1998)	(Dubet y Martuccelli, 1998)
Dubet y Martuccelli (1998, p. 121)	(Dubet y Martuccelli, 1998, p. 121)
Dubet y Martuccelli (1998, pp. 52-54)	(Dubet y Martuccelli, 1998, pp. 52-54)
Lareau (2002, 2003), Montero (1995)	(Lareau, 2002, 2003; Montero, 1995)

Para mayor información sobre el estilo, por favor consultar el manual de estilo APA (sexta edición). Para aspectos básicos, recomendamos la siguiente página: <http://flash1r.apa.org/apastyle/basics/>

**Bibliografía:** Al final del escrito se debe incluir una lista de referencias completas, ordenada alfabéticamente según el primer apellido del autor. Las referencias deben contener el apellido y las iniciales de todos los autores del documento. Todas las fuentes citadas en el texto deben estar en la lista de referencias y viceversa. Presentamos algunos ejemplos a continuación.

Libro:

Dubet, F. y Martuccelli, D. (1998). *En la escuela. Sociología de la experiencia escolar*. Buenos Aires: Losada Editores.

Capítulo en libro:

Montero, C. (1995). Ciclos de vida y tiempos de escuela: el caso de las mujeres en el Perú. En S. Bourque, C. Montero y T. Tovar (Eds.), *¿Todos igualitos? Género y educación* (pp. 43-66). Lima: Pontificia Universidad Católica del Perú.

Artículo:

Beck, A., Epstein, N., Brown, G., y Steer, R. (1988). Un inventario para medir la ansiedad clínica: propiedades psicométricas. *Revista de Psicología Clínica*, 56, 893-950.

Lareau, A. (2002). Invisible inequality: Social class and childbearing in black families and white families. *American Sociological Review*, 67, 747-776.

Documento en la web:

Tremblay, R., Nagin, D. y Petitclerc, A. (2008). Prevenir la violencia a través del aprendizaje de la primera infancia. Disponible en <http://www.excellence-earlychildhood.ca/documents/tremblay05.pdf>

**Ética de investigación.** La ética en los procedimientos y contenidos es responsabilidad expresa de los autores. La rigurosidad en la citación de fuentes es un requisito indispensable para participar en el proceso de selección de escritos.

#### Lineamientos para la recepción de reseñas de libro

Los artículos presentados para la sección Reseñas deben incluir la información bibliográfica completa del libro al que se haga mención: autor, título, año de publicación, ciudad, editorial, número de páginas del libro.

Las reseñas deben tener una extensión máxima de 1 500 palabras, incluyendo título, pies de página y otros.

Se deben usar las mismas convenciones utilizadas para los manuscritos de artículos o ensayos.

#### Lista de comprobación de preparación de envíos

Como parte del proceso de envío, se les requiere a los autores que indiquen que su envío cumpla con todos los siguientes elementos, y que acepten que envíos que no cumplen con estas indicaciones pueden ser devueltos al autor.

1. El manuscrito enviado es original; no ha sido publicado previamente y no se encuentra en proceso de revisión en alguna otra revista.
2. El manuscrito está en formato MS Word, tiene menos de 12 000 palabras en total y cumple con las normas indicadas en las Instrucciones para los autores.
3. Los cuadros, figuras, mapas, fotos están numerados, tienen título, se encuentran al final del documento y están en blanco y negro. Las fotos, figuras y mapas tienen una resolución mínima de 300 dpi.
4. El autor entiende que el manuscrito va a ser revisado por pares académicos, y la decisión respecto a la publicación del mismo depende de la evaluación de estos.

#### Nota de copyright

Se deberán realizar los procedimientos de certificación de originalidad de escritos y liberación de derechos, para lo que se brindará la información una vez que el manuscrito haya sido aceptado y se haya iniciado el proceso editorial.

#### Declaración de privacidad

Los nombres y direcciones de correo-e introducidos en esta revista se usarán exclusivamente para los fines declarados por la Revista y no estarán disponibles para ningún otro propósito u otra persona.